

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ДЕТСКИЙ САД № 68
компенсирующего вида Калининского района Санкт – Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 68 Калининского района Санкт – Петербурга)
проспект Светлановский, дом 46, корпус 2, литер А, Санкт – Петербург, 195427
телефон (812)555-85-41, факс (812)555-85-41, E-mail: dou68spb@yandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием Образовательного учреждения
ГБДОУ детского сада № 68
Калининского района Санкт - Петербурга
протокол от 30.08.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Приказом от 31.08.2017г № 88
Калининского района Санкт - Петербурга
от 31.08.2017г 58
М.В.Николаева

**Отчет о выполнении
ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в ГБДОУ детский сад №68 Калининского района Санкт - Петербурга
НА 2018 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ, на наличие коррупционных составляющих.	М.В.Николаева заведующий	выполнено
1.1.2.	Проведение анализа на наличие коррупционных составляющих нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ.	Чугунова Т.И. ст. воспитатель	выполнено
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	М.В.Николаева заведующий	выполнено
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников в рамках должностных обязанностей.	М.В.Николаева заведующий	выполнено
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах.	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	выполнено
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	М.В.Николаева заведующий	факт не был выявлен
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей	М.В.Николаева	не было

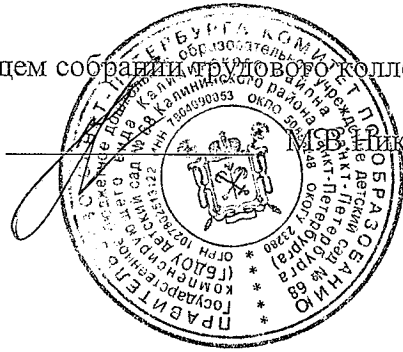
	ГБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	заведующий	
2.1.2.	Информационное взаимодействие с сотрудниками по вопросам ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.1.3.	Доведение до сотрудников положений действующего законодательства о противодействии коррупции.	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.1.4.	Формирование у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением, к коррупции.	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.1.5.	Предание гласности выявленных фактов коррупции.	М.В.Николаева заведующий	<i>не имело места</i>
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГДОУ.	Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено о</i>
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, в целях выявления фактов коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ.	заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.2.	Обеспечение наличия в ГДОУ Журнала учета мероприятий по контролю.	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено.</i>

		Чугунова Т.И. ст. воспитатель	
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.5.	Создание единой системы государственной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГБДОУ ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ГБДОУ ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ГБДОУ	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>
2.4.8.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.4.10.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ДОУ	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ГБДОУ</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в ГБДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>

2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ГБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено не выявлено</i>
2.5.3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.5.4	Ознакомление родителей под роспись на родительских собраниях с нормативной базой по предупреждению коррупции	М.В.Николаева заведующий Чугунова Т.И. ст. воспитатель	<i>выполнено</i>
2.5.5	Осуществление контроля за комиссией по соблюдению требований к служебному поведению Сотрудников ОУ и урегулированию конфликта интересов	М.В.Николаева заведующий	<i>выполнено</i>

Принято на Общем собрании трудового коллектива

Заведующий



М.В. Николаева